令和５年度日本水環境学会中部支部研究発表会 発表申込書

|  |  |
| --- | --- |
| 発表申込者氏名 |  |
| 発表申込者会員番号 |  |
| 発表者氏名（登壇する発表者名の前に○をつけてください） |  |
| 大・中分類　分類テーマ |  |
| 題目 |  |
| 所属 |  |
| 連絡先メールアドレス |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| （事務局使用欄） | 受付月日 | 　　　月　　　日 |
| 受付番号 |  |

ポスター発表要旨

|  |
| --- |
| （大・中分類　分類テーマ）（←括弧内に上書きして下さい。：MSゴシック11ポイント，左寄せ）題目（←この文字を消して上書きして下さい。：MSゴシック12ポイント，左右に3文字以上の余白，センタリング）－　副題があれば11ポイント　－発表者氏名（←この文字を消して上書きして下さい。：MS明朝11ポイント，センタリング）（発表者所属）（←括弧内に上書きして下さい。：MS明朝11ポイント，センタリング）発表要旨（←この文字から以下の行全て消して上書きして下さい。MS明朝またはMSゴシック11ポイント。演題名・所属・氏名を除き，全角文字で600文字程度。以下の記入例のポスター発表要旨欄の中にも注意書きがありますので，ご参照ください。）英文発表での要旨のフォントは，Times New Roman，Arial及びSymbolを使用してください。※会員番号について：個人正会員は「水環境学会誌」を送付する封筒の住所ラベルの下にある6桁の番号，団体会員は同様のSまたはKで始まる5桁の番号です。学生会員は23で始まり最後にSのつく6桁の番号で、年度ごとの資格です。 |

【記入例】

令和５年度日本水環境学会中部支部研究発表会 発表申込書

|  |  |
| --- | --- |
| 発表申込者氏名 | 水環　境子 |
| 発表申込者会員番号 | 012345 |
| 大・中分類　分類テーマ | A2　栄養塩類 |
| 題目 | 令和５年度日本水環境学会中部支部研究発表会発表申込書の発表要旨記入方法について |
| 発表者氏名（登壇する発表者名の前に○をつけてください） | ○中部　支部雄１)・東海　太郎１）・北陸　花子２)・水環　境子１) |
| 所属 | １）□□大学△△学部・２）○○研究所 |
| 連絡先メールアドレス | \*\*\*\*\*\*\*\*@\*\*\*\*.ac.jp |
| 連絡先電話番号 | (012)3456-7890 |
| （事務局使用欄） | 受付月日 | 　　　月　　　日 |
| 受付番号 |  |

ポスター発表要旨

|  |
| --- |
| （A2　栄養塩類）令和５年度日本水環境学会中部支部研究発表会発表申込書の発表要旨記入方法について○中部　支部雄１）・東海　太郎１）・北陸　花子２）・水環　境子１）（１）□□大学△△学部・２）○○研究所）　ここに記載された要旨は令和５年度日本水環境学会中部支部研究発表会のポスター発表要旨集の作成に使わせて頂きます。原則として，このフォーム内の文書をコピー＆貼付しますので，フォントの大きさやセンタリング等は変更しないでください。また，特殊フォントをお使いの場合は印刷できないこともありますので，ご了承ください。大・中分類　分類テーマ：括弧内に記載し，左寄せとしてください。題目：左右に各3文字以上の余白（空白）がとれない場合は適宜改行してください。発表者氏名：連名の場合は，登壇発表者氏名の前に○を付け，中点「・」で区切ってください。所属：括弧内に記載してください。発表者が連名で所属が異なる場合は，氏名の後に上付き文字で番号を付け，所属の前に上付き文字で番号を付け，登壇者の所属，その次に他の所属を番号順に中点「・」で区切って記してください。（記入例参照。）発表要旨：図表は含めないでください。また、モノクロ印刷とするため，すべて黒字とし、句読点は，「，」及び「。」としてください。※ここで15行目です。（40文字／行×15行＝600文字）ここまでに納めてください。 |